

**Regulamin dofinansowania zadań w projektach badawczych doktorantek i doktorantów  
Wydziału Antropologii i Kulturoznawstwa UAM,  
studiujących w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych UAM  
w dyscyplinie nauki o kulturze i religii lub etnologia i antropologia kulturowa**

1. Celem dofinansowania zadań w projektach badawczych doktorantek i doktorantów WAIK jest wsparcie ich działalności naukowej związanej z tematyką przygotowywanej rozprawy doktorskiej i mieszczącej się w ramach Indywidualnego Planu Badawczego.
2. Dofinansowanie może być przeznaczane na:
  - krótkoterminowe wyjazdy naukowe w celu prowadzenia badań związanych z tematem rozprawy doktorskiej;
  - przygotowanie publikacji naukowej, w tym tłumaczenie, proofreading, open access itp. (wymagane potwierdzenie opublikowania artykułu lub przyjęcia do druku po recenzjach);
  - wyjazdy na kwerendy krajowe lub zagraniczne;
  - udział w specjalistycznych stażach, szkoleniach, warsztatach lub szkołach letnich (wymagane potwierdzenie udziału, zaliczenie stażu/szkolenia/warsztatu);
  - udział z referatem w ogólnopolskich lub zagranicznych konferencjach naukowych organizowanych przez renomowane instytucje (wymagane potwierdzenie udziału, program konferencji).
3. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na działania, które finansowane są z innych źródeł (np. grantów NCN, IDUB).
4. Maksymalna wysokość dofinansowania w roku kalendarzowym wynosi 2500 zł na osobę. W uzasadnionych przypadkach wysokość przyznanego dofinansowania może zostać obniżona lub podwyższona.
5. Nabór wniosków jest ciągły.
6. Wypełnione wnioski o dofinansowanie należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w pok. 11 w Biurze Obsługi Wydziału lub w formie elektronicznej pod adresami [elzbieta.gola@amu.edu.pl](mailto:elzbieta.gola@amu.edu.pl) oraz [waik@amu.edu.pl](mailto:waik@amu.edu.pl).
7. Wnioski oceniane są przez komisję złożoną z zespołu dziekańskiego obradującą pod kierownictwem Dziekana WAIK.
8. Komisja w ocenie wniosków kieruje się:
  - ich wartością naukową;
  - ich zgodnością z Indywidualnym Planem Badawczym;
  - zasadnością kosztorysu;
  - możliwością realizacji planowanych działań.
9. Za właściwą realizację zadania odpowiadają promotorki/promotorzy osób, które uzyskały dofinansowanie.
10. Sprawozdanie z wykonanych działań musi nastąpić do końca listopada, a ostateczne rozliczenie finansowe do 15 grudnia roku kalendarzowego, w którym przyznano dofinansowanie, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
11. Złożenie wniosku oznacza akceptację niniejszego regulaminu.